

EMERGENZA DA COVID-19
PROTOCOLLO DI SICUREZZA

Al fine di contrastare ed evitare il contagio del virus Covid -19, osservando le direttive del Governo e degli organi Statali, la Tecnoprove srl adotta le seguenti misure urgenti:

- 1) Tutti i tecnici, amministrativi e dipendenti della Tecnoprove srl hanno l'obbligo di comunicare alle autorità di pubblica sicurezza l'avvenuto contatto con soggetti contagiati e con soggetti provenienti da zone ritenute ad alto rischio di contagio. Dopo aver comunicato all'autorità di pubblica sicurezza l'eventuale contatto, è fatto obbligo di comunicazione al datore di lavoro;
- 2) Durante l'orario lavorativo, nei luoghi di lavoro, tutti devono indossare le mascherine e mantenere la distanza di sicurezza di almeno 1 metro;
- 3) Sono vietati gli assembramenti e le riunioni di lavoro, che possano portare al mancato rispetto della distanza di sicurezza;
- 4) E' vietato l'ingresso a chiunque non sia dipendente della Tecnoprove;
- 5) E' obbligatorio l'uso di igienizzanti, già messi a disposizione;
- 6) Si chiede la massima correttezza, pulizia e cura nell'utilizzo dei bagni ;
- 7) E' vietato l'uso dei bagni a soggetti estranei all'organigramma della Tecnoprove ;
- 8) La Tecnoprove provvederà a sanificare gli ambienti di lavoro al fine di garantire la massima sicurezza sul posto di lavoro;
- 9) La consegna e l'accettazione dei campioni di materiale dovrà avvenire, evitando il contatto diretto con il pubblico. All'uopo verrà comunicato alla clientela che lo stesso materiale dovrà essere consegnato e depositato all'esterno del laboratorio;
- 10) Qualsiasi documento cartaceo urgente e necessario verrà spedito mediante corriere espresso ;
- 11) Verbali e certificati verranno spediti via mail pec, riservando la consegna dell'originale quando la situazione di pericolo sarà cessata;
- 12) La Tecnoprove, al fine di garantire la salute di tutti, adotterà provvedimenti disciplinari gravi ed urgenti qualora non venisse rispettato il presente protocollo;
- 13) Si invitano tutti i dipendenti a restare a casa, fuori dall'orario di lavoro, evitando il contatto con persone e cose

Il Legale Rappresentante
Ing. Giovanni Molentino
